

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №10
(МОУ СОШ №10) г. Сердобска**

тел./факс 8-(841)-67-2-05-17, 8-(841)-67-2-05-70,
E- mail: zabrodinalm.mousosh10@yandex.ru
ИНН/ КПП 5805005554/580501001

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

27.08.2018 г.

117

**О режиме работы МОУ СОШ №10 г. Сердобска
в 2018-2019 учебном году.**

В соответствии со ст.28 « Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29.12.2012 №279 –ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 11.05. 2016 г. № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Правил внутреннего трудового распорядка и Правил внутреннего распорядка для обучающихся, Устава МОУ СОШ №10 г. Сердобска и с целью создания системы четкой и эффективной организации образовательного процесса, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий график работы школы:
понедельник – суббота с 08.00 до 20.00, воскресенье – выходной день.
 - 1.1. Установить продолжительность учебной недели для обучающихся 1-4 классов - 5 дней; для обучающихся 5а класса, в котором, кроме основной образовательной программы основного общего образования, реализуется дополнительная общеразвивающая программа по виду спорта «ФУТБОЛ» - 5 дней; для обучающихся 5б -11 классов - 6 дней.
 - 1.2. Установить продолжительность уроков для обучающихся:
1-х классов в сентябре-декабре 35 минут; в январе- мае 40 минут;
Динамическую паузу проводить после 3-го урока.
Установить продолжительность уроков для обучающихся 2-11 классов - 45 минут.
 - 1.3. Проводить классный час в соответствии с расписанием.
2. Утвердить годовой учебный календарный график на 2018-2019 учебный год (приложение №1).

3. Утвердить график дежурства учителей на переменах (приложение №2) и в школьной столовой (приложение 3).

4. Определить время начала занятий в 8 часов 30 минут.

5. Утвердить расписание звонков

1 классы в 1 полугодии (сентябрь-декабрь)

- 1 урок 8.30 - 9.05
- 2 урок 9.25 - 10.00
- 3 урок 10.10 - 10.45
- 4 урок 11.20 - 11.55
- 5 урок 12.05 - 12.40

1 классы во 2 полугодии (январь-май)

- 1 урок 8.30 - 9.10
- 2 урок 9.25 - 10.05
- 3 урок 10.20 - 11.00
- 4 урок 11.35 - 12.05
- 5 урок 12.15 - 12.55

2-11 классы

- 1 урок 8.30 - 9.15 (перемена 10 минут)
- 2 урок 9.25 - 10.10 (перемена 10 минут)
- 3 урок 10.20 - 11.05 (перемена 15 минут)
- 4 урок 11.20 - 12.05 (перемена 20 минут)
- 5 урок 12.25 - 13.10 (перемена 10 минут)
- 6 урок 13.20 - 14.05 (перемена 10 минут)
- 7 урок 14.15 - 15.00

6. Классным руководителям, учителям дежурить во время перемен, до начала занятий вместе с учениками на этажах, столовой и обеспечивать дисциплину, безопасность обучающихся и сохранность имущества.

6.1. Определить посты дежурного класса и учителя:

- 1 этаж: фойе, гардероб, левая и правая рекреации, лестницы между этажами.
- 2 этаж: коридор, левая и правая рекреации, рекреации перед методическим кабинетом, рекреация перед процедурным кабинетом.
- 3 этаж: левая и правая рекреации.

6.2. Вменить в обязанности дежурному учителю, дежурному классу обеспечивать дисциплину, надлежащее санитарное состояние, сохранность школьного имущества.

6.3. Дежурство начинать в 8.00 и заканчивать через 15 минут после последнего урока.

7. Определить время начала работы учителя – за 15 минут до своего урока, дежурного учителя за 20 минут до первого урока.

7.1. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение ТБ во время уроков возложить на педагогических работников, проводящих урок.

7.2. На переменах ответственность за жизнь и здоровье детей вне кабинетов возложить на дежурных учителей.

7.3. Учителю, ведущему последний урок, провожать обучающихся в гардероб и из здания школы.

8. Проводить промежуточную аттестацию обучающихся 2-9 классов по четвертям, 10 и 11 классов по полугодиям.

8.1. Установить сроки проведения годовой промежуточной аттестации для обучающихся 2-8, 10 классов с 15 по 26 мая 2019 года.

9. Категорически запретить отпускать обучающихся с уроков без разрешения директора школы или других членов администрации.

9.1. Запретить удаление обучающихся из класса (кабинета), моральные и (или) физическое воздействие на обучающихся.

9.2. Не допускается самостоятельная замена уроков без разрешения администрации школы.

Посторонние лица допускаются на уроки только с разрешения директора и согласия учителя.

9.3. Внесение необходимых изменений в классные журналы осуществлять только классному руководителю с разрешения администрации школы.

Исправление оценок в классном журнале допускается по заявлению учителя и с разрешения администрации школы.

10. Для обучающихся, учителей, сотрудников школы считать обязательным наличие сменной обуви. Для обучающихся считать обязательным наличие школьной формы, утвержденной положением «О школьной форменной одежде обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 10 г. Сердобска».

11. Внеклассные мероприятия проводить по плану, утвержденному директором школы, с обязательным присутствием классных руководителей или лиц их заменяющих из числа преподавателей школы.

12. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики, учебных мастерских проводить по расписанию, утвержденному директором школы.

13. В каждом кабинете закрепить за учеником постоянное место с целью сохранности оборудования.

14. Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебных кабинетов и имеющегося в нем оборудования. За сохранность имущества полную ответственность несет учитель, работающий в этом кабинете.

15. Запретить курение учителей, обучающихся и других работников школы в помещении и на территории школы.

16. Считать обязательным ведение дневников для каждого ученика, начиная со второго класса.

17. Определить время завтраков и обедов в школьной столовой:

- 1 класс- 1 перемена
- 2 класс- 1 перемена
- 3 класс- 2 перемена
- 4 класс- 2 перемена
- 5 класс -3 перемена
- 6 класс -3 перемена

11 класс-4 переменна

17.1. Учителям начальных классов, классным руководителям 5-9 классов сопровождать обучающихся в столовую и присутствовать в период приема пищи, учащиеся 10-11 классов обедают самостоятельно.

19.Проведение экскурсий, походов и т.п. разрешать только после издания соответствующего приказа.

21. Влажную уборку учебных кабинетов, рекреаций, лестниц проводить ежедневно, санитарных комнат – после каждой перемены.

26. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Н.А. Зябликов

С приказом ознакомлены:

**Годовой календарный учебный график
на 2018-2019 учебный год**

**Учебный год
01 сентября 2018 года – 31 мая 2019 года**

1 учебная четверть

01 сентября 2018 г. – 28 октября 2018 г.

Осенние каникулы

29 октября 2018 г. – 05 ноября 2018 г.

2 учебная четверть

06 ноября 2018 г. – 30 декабря 2018 г.

Зимние каникулы

31 декабря 2018 г. – 13 января 2019 г.

3 учебная четверть

14 января 2019 г. – 22 марта 2019 г.

Дополнительные каникулы для первоклассников

11 февраля 2019 г. – 17 февраля 2019 г.

Весенние каникулы

23 марта 2019 г. – 31 марта 2019 г.

4 учебная четверть

01 апреля 2019 г. – 31 мая 2019 г.

Продолжительность учебного года:

1 классы - 33 недели

2-4 классы - 34 недели

5-11 классы - 34 недели