

Приняты
педагогическим советом МОУ СОШ №10
г. Сердобска
Протокол от 28.08. 2015 г. № 1

Утверждаю
Директор школы МОУ СОШ № 10
г. Сердобска
/Н. А. Зябликов/
Приказ от 28.08. 2015 г. № 122



В данных Правилах приема граждан
на обучение

**Правила приема граждан на обучение
в Муниципальное общеобразовательное учреждение
среднюю общеобразовательную школу № 10 г. Сердобска**

**Сердобский район
2015**

1. Общее положение.

1. Настоящие правила приема граждан в муниципальное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 10 г. Сердобска (далее - Школа) регламентируют прием граждан, проживающих на территории, закрепленной за Школой администрацией Сердобского района, для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

2. Правила приема граждан в Школу, в соответствии с законодательством Российской Федерации, разработаны Школой самостоятельно на основании Федерального Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32.

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Школу для обучения по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими правилами и международными договорами Российской Федерации.

4. Правила для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в Школу граждан, которые проживают на территории Сердобского района, закрепленной администрацией Сердобского района за Школой (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

5. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Школе.

В случае отказа в предоставлении места в Школе родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию обращаются в отдел образования Сердобского района.

6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам закрепленных лиц в Школу осуществляется на общедоступной основе (без вступительных испытаний, процедур отбора).

Допускается организация индивидуального отбора при приеме в Школу для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в соответствии с п.25 статьи 2, частью 5 статьи 12, частью 4 статьи 66 и частью 5 статьи 67 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями).

7. При приеме на обучение Школа знакомит поступающего, родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, постановлением администрации Сердобского района о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Копии указанных документов размещаются Школой на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Школы.

8. Информация о количестве мест в первых классах размещается Школой на информационном стенде и официальном сайте Школы не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта, информация о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, размещается не позднее 1 июля.

9. Прием на обучение граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Форма заявления размещается на сайте Школы в сети «Интернет».

Школа может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка;
- б) дата и место рождения ребёнка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

Для зачисления ребёнка в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории дополнительно предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребёнка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в Школе на время обучения ребёнка.

10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

11. При приеме в Школу на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

12. Прием заявлений в первый класс Школы для закреплённых лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

13. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, но зарегистрированных на территории Сердобского района, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

14. Школа имеет право осуществлять приём детей, не проживающих на закреплённой территории ранее 1 июля, если закончен приём в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории.

15. Для удобства родителей (законных представителей) Школа устанавливает график приема документов, который вывешивается на информационном стенде Школы и на сайте Школы в сети «Интернет».

16. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закреплённой территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие

право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Пензенской области.

17. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого – медико – педагогической комиссии.

18. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

19. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

20. Зачисление в Школу оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

Приказы размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.

21. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

**Муниципальное образовательное
учреждение средняя общеобразовательная школа № 10 г.Сердобска**

П Р И К А З

29 августа 2014 года

№ 113

**«Об утверждении Правил приема граждан на обучение в
муниципальное образовательное учреждение среднюю школу № 10
г. Сердобска »**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32, в целях регламентации приема граждан в лицей, -

Приказываю:

1. Утвердить Правила приема граждан на обучение в муниципальное образовательное учреждение среднюю школу № 10 г. Сердобска (приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н. А. Зябликов

М.П.