

Принято
педагогическим советом МОУ СОШ №10
г. Сердобска

Протокол от 27.02. 2019 г. № 5

Утверждаю
Директор МОУ СОШ № 10
г. Сердобска
_____/Н. А. Зябликов/
Приказ от 27.02. 2019 г. № 35



Положение
о порядке перевода и отчисления обучающихся
Муниципального общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 10 г. Сердобска

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №10 г. Сердобска.

Сердобский район
2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями) и Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 (с изменениями от 17 января 2019 г.)

1.2. Положение регулирует порядок прекращения образовательных отношений в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 10 г. Сердобска (далее - Школа) в связи с отчислением обучающегося из Школы и порядок перевода в другие образовательные организации.

1.3. Образовательные отношения обучающегося со Школой могут быть прекращены в связи с получением обучающимся основного общего или среднего общего образования (завершением обучения) или досрочно в следующих случаях:

1.3.1. отчисление обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) из Школы при смене обучающимся места жительства и (или) переводе в другую общеобразовательную организацию для продолжения обучения,

1.3.2. отчисление обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы по инициативе самой Школы,

1.3.3. отчисление обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, из Школы применяется как мера дисциплинарного взыскания и рассматривается крайней мерой педагогического воздействия,

1.3.4. отчисление обучающегося из Школы может произойти по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы, аннулирования лицензии или лишения Школы государственной аккредитации

2. Порядок отчисления обучающегося.

2.1. Обучающийся может быть отчислен из Школы:

2.1.1. по заявлению родителей (законных представителей) при смене места жительства и (или) общеобразовательной организации для перевода в другую общеобразовательную организацию;

2.1.2. Родители (законные представители) для перевода обучающегося в иную образовательную организацию представляют в Школу справку из иной образовательной организации о наличии в ней свободных мест. Справка может быть представлена в том числе с использованием сети Интернет.

2.1.3. Школа в 3-х дневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей общеобразовательной организации и выдает обучающемуся следующие документы:

- личное дело обучающегося,
- выписку из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенные печатью и подписью директора Школы.

2.1.4. Школа хранит в течение 3-х лет уведомление общеобразовательной организации о приеме ею выбывшего из Школы обучающегося.

2.2. Обучающийся может быть отчислен из Школы:

- в случае ликвидации Школы, аннулирования лицензии или лишения Школы государственной аккредитации

2.2.1. В случае прекращения деятельности Школы обучающиеся по письменному согласию родителей (законных представителей) отчисляются в порядке перевода в другие общеобразовательные организации, в которые передаются Школой списочный состав обучающихся, копии учебных планов, согласия на перевод обучающихся в данные общеобразовательные организации.

2.3. Обучающийся может быть отчислен из Школы

-по заявлению родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Сердобского района и отдела образования Сердобского района по достижении 15-летнего возраста несовершеннолетним обучающимся до получения им основного общего образования. При этом комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) обучающегося и отделом образования, не позднее чем в месячный срок принимают меры по продолжению освоения им образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

2.4. Обучающийся, достигший возраста 15-ти лет и не получивший основного общего образования, может быть отчислен из Школы

-по инициативе Школы по следующим основаниям: за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, связанных с неисполнением или нарушением Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.4.1. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего 15-летнего возраста, по инициативе Школы, применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия, применяемые к обучающемуся, не дали результата и дальнейшее, пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся; нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

2.4.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15-ти лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания применяется с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.4.3. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 15-ти лет и не получивших основного общего образования, как меры дисциплинарного взыскания, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

2.4.4. Основанием для отчисления обучающегося из Школы является приказ об отчислении обучающегося.

2.4.5. При отчислении обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания, Школа незамедлительно информирует об этом отдел образования Сердобского района, для дальнейшего решения вопроса о получении им соответствующего уровня образования.

2.4.6. При досрочном отчислении обучающегося, Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает обучающемуся, отчисленному из Школы, справку об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Школой самостоятельно.

3. Порядок перевода обучающегося в иные образовательные организации

3.1. Перевод несовершеннолетних обучающихся осуществляется с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.3. Перевод несовершеннолетнего обучающегося осуществляется по инициативе его родителей (законных представителей)

При переводе несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

3.3.1.осуществляют выбор принимающей организации;

3.3.2.обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

3.3.3.обращаются в Школу с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.3.4. в заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс обучения;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.4.. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Школа в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.5. Школа выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из Школы не допускается.

3.7. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

3.8. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.9. О предстоящем переводе Школа в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Школы, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.

Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий на перевод в принимающую организацию.